



Frcivam Bretagne

N° Organisme de formation: 53 35 05856 35

Programme de formation « *Bien connaître ses droits en travaillant dans une association* »

Contexte

Les employeurs des associations étant des bénévoles les droits et devoirs de chacun ne sont pas toujours explicités. De plus, la limite entre le bénévolat et le salariat est parfois flou aux sein des structures associatives et peuvent entraîner des difficultés notamment en terme de gestion de temps de travail. Le turn over dans ces structures est souvent important. Face à ces constats, il nous semble important d'avoir une meilleure connaissance des impératifs des salariés. Cette formation a pour objectif de faire connaître aux salariés associatifs leur droit en tant qu'employés.

Objectifs

- Connaître ses droits en tant qu'employés et comprendre ceux des employeurs
- S'outiller pour favoriser un bon fonctionnement

Public et Pré-requis

Etre salarié d'une association

Animation et maîtrise d'œuvre

La Frcivam Bretagne organise et anime l'ensemble de la formation.

Intervenant

Syndicat Solidaires 35
Commission Paritaire du réseau CIVAM

Organisation

- **Durée : 1 jour**

- **Dates** : le 4 décembre 2017

- **Horaires** : 1^{er} jour : 9h45 - 18h00 ;

- **Lieu** : Rennes

- **Frais de participation** : 400 € (ou 450€ si inscription sans acompte) pour la journée. Pour les associations adhérentes au réseau INPACT, 200 € (ou 250€ si inscription sans acompte). Restauration inclus.

Frais pédagogiques gratuit pour les structures adhérentes OPCALIM dans le cadre du catalog TPE PME. Hors frais de restauration et d'hébergement.

Pour valider votre inscription, merci de nous transmettre un **chèque d'acompte de 100€**.

Cette acompte permet de confirmer votre inscription, il ne sera encaissé qu'à la date de début de la formation et ce montant sera déduit de votre facture des frais pédagogiques.

En cas de désistement, 15 jours avant la formation, cet acompte sera encaissé pour ne pas mettre en péril la viabilité de la formation.

La FRCIVAM est agréée organisme de formation, vous pouvez vous faire rembourser une partie de vos frais par votre fonds de formation professionnelle.

Programme

réfléchir aux aspects pratiques/ techniques des conditions de travail (congés, temps de travail, etc) afin de se poser des questions sur sa place de salarié et les rapports de subordination/ de domination avec son/ ses employeur(s).

Jour 1 – Acquérir les bases du droit du travail et s'approprier les outils relatif à ce droit

- le droit du travail et son application pour les salariés,
- le rôle des différents outils à disposition du salarié (convention collective, contrat de travail, fiche de poste, ...)
- les changements de la loi El Khomri et les ordonnances Macron et les implication pour les salariés

Démarches pédagogiques

Moyens pédagogiques et techniques mises en oeuvre :

Le formateur sollicite les connaissances et l'expérience des participants.

Le programme alterne des exercices, des échanges en groupe et des apports théoriques

Méthodologie

Apports théoriques

Echanges entre les participants

Présentation d'exemples

Réflexion collective

Prise en compte des attentes des participants :

Apports théoriques et réponses aux questions des participants. Travail en binôme et en groupe

Modalités d'évaluation du stage : Une évaluation orale et écrite sera réalisée en fin de stage.

Modalités générales

<p>Contacts animateurs Frcivam Bretagne : Hélène Roisille : 02.99.77.39.20/33 - Fax : 02.23.30.15.75 - Mail : helene.roisille@civam-bretagne.org 17 rue du Bas-Village – CS 37725 - 35577 Cesson Sévigné cedex</p>
--

Modalités de paiement :

Votre participation vous sera demandée en fin de formation, sur présentation d'une facture.

Attestation de formation :

Une attestation de formation délivrée par la Frcivam Bretagne vous sera fournie en fin de formation.

Inscription

Pour les structures adhérentes OPCALIM, inscription obligatoire sur le site du catalog'TPE/PME <http://catalog.opcalim.org/> pour bénéficier de la prise en charge directe par l'OPCALIM

Pour les autres structures, nous transmettre par mail ou par courrier le bulletin d'inscription, ci-dessous, avant le **21 novembre 2017**



Frcivam Bretagne

N° Organisme de formation: 53 35 05856 35

BULLETIN D'INSCRIPTION

Au stage de formation

« Bien connaître ses droits en travaillant dans une association »

4 décembre 2017

à nous retourner avant le 21 novembre 2017

Nom :

.....

Prénom :

.....

Adresse complète :

.....
.....
.....
.....
.....

Tel :

Fax :

Mail :

Remarques ou attentes particulières vis à vis de la formation :

.....
.....
.....
.....
.....