

OFFRE D'EMPLOI

Chargé.e de mission Observation et Ressources

A PROPOS DE LA CRESS

La Chambre régionale de l'Économie sociale et solidaire de Bretagne regroupe 115 réseaux et organisations locales de l'ESS. Elle œuvre pour une véritable prise en compte de l'ESS dans l'économie bretonne et pour favoriser la création, le développement et la transmission des activités et des organisations de l'ESS. Elle coordonne les dispositifs régionaux avec les pouvoirs publics et anime les relations partenariales entre acteur·rice·s de l'ESS.

Ces missions sont reconnues d'utilité publique par la loi du 31 juillet 2014 relative à l'ESS. En Bretagne, le mouvement politique de l'ESS tire sa force de sa structuration territoriale permettant une présence en proximité sur tous les territoires de Bretagne.

La Cress joue un rôle d'animation du collectif qu'elle constitue avec les pôles de développement de l'ESS territoriaux, les TAg (incubateurs d'innovations sociales départementaux), le CRIC (Coopérative Régionale d'Education à l'entrepreneuriat collectif).

Elle s'appuie sur ce collectif pour construire des stratégies et des projets de développement de l'ESS autour d'une vision politique partagée.

MISSIONS : Dans le cadre du départ du chargé de mission en poste, la Cress Bretagne recrute un.e chargé.e de mission en charge de la fonction ressources à l'échelle du collectif constitué par la Cress Bretagne, les pôles ESS de Bretagne, les TAg et le CRIC.

Depuis 2008, la Cress Bretagne met en œuvre un observatoire régional de l'ESS, outil de consolidation des données sur les entreprises de l'ESS et de production d'études, sectorielles ou thématiques, au service du plaidoyer, de la promotion et du développement de l'ESS.

Le contexte de l'observatoire a fortement évolué depuis sa création. La Cress a largement développé et diversifié ses champs d'intervention, accroissant les besoins de données, d'études, d'enquêtes etc... En parallèle de la diffusion des données transversales de l'ESS, le poste de chargé de mission observatoire s'est positionné comme une fonction support à l'équipe sur des besoins spécifiques : conseils méthodologiques dans la mise en œuvre d'études, appui technique et conception d'outils ad-hoc (questionnaires en ligne, cartographie, base de données...) L'évolution du collectif Cress/Pôles/TAg /Cric vers plus de mutualisation repositionne les enjeux d'observation à une échelle collective et fait émerger la nécessité de solutions numériques à même de mieux capitaliser, partager les données et plus

largement les ressources (documents, outils, méthodes, compétences.)

L'enjeu de ce poste est de définir une stratégie Ressources, d'en assurer la coordination et la mise en œuvre en concertation avec les instances de pilotage de la Cress et ses partenaires.

IL OU ELLE SERA CHARGÉ.E DU :

Pilotage de la fonction ressources et système d'information (20%)

- Concevoir la stratégie Ressources en concertation avec les instances de pilotage de la Cress et du collectif Cress-Pôles-TAg-Cric
- Construire le plan d'actions de la fonction Ressources (intégrant le plan d'actions Observatoire) et assurer sa mise œuvre,
- Elaborer le budget prévisionnel et effectuer le suivi des dépenses
- Participer aux travaux et orientations de l'observatoire national de l'ESS

Mise en œuvre de l'observatoire régional de l'ESS (30%)

- Concevoir des méthodologies et les outils de traitement de l'information sur l'ESS à partir des bases de données existantes (Insee, Urssaf notamment)
- Concevoir et réaliser des publications valorisant les chiffres clefs de l'ESS bretonne (Collection Data ESS)
- Piloter des études exploratoires selon les orientations de la stratégie régionale ESS
- Assurer la diffusion et la présentation des résultats des travaux de l'observatoire
- Intervenir et répondre aux demandes de l'environnement institutionnel (collectivités, services de l'état...), des médias
- Coordonner la veille, la capitalisation et la diffusion des ressources documentaires concernant les enjeux de l'ESS

Appui-conseil et soutien technique aux pôles d'activités de la Cress (35%)

- Apporter un appui-conseil méthodologique à la réalisation d'enquêtes, d'études pilotées par les chargé.e.s de mission
- Gérer et traiter les commandes de données spécifiques auprès de l'INSEE
- Apporter un appui technique, et mettre à disposition des outils (réalisation d'outil d'enquête,

cartographie, base de données...)

- Contribuer au traitement des données et à la production de livrables

Administration et animation des systèmes d'information du collectif Cress/Pôles ESS/Tag/Cric

- *Administrer les outils numériques (CRM, Réseau social d'entreprise (Jamespot), serveur d'enquête...)*
- *Accompagner les salarié.e.es dans la prise en main des outils*
- *Assurer les relations avec les supports des différentes solutions*
- *Assurer une veille sur les évolutions techniques des outils, sélection et déploiement de nouvelles fonctionnalités*

Participation à la vie d'équipe de la Cress (10%)

- Réunion d'équipe, séminaires, AG, formations collectives...

L'équilibre entre les différentes missions est susceptible d'évoluer dans le temps, en fonction du développement conduit par le ou la chargé.e de mission et des orientations prises par le collectif Cress, pôles ESS, TAGs.

PROFIL :

Ce poste nécessite de l'autonomie de prise d'initiatives, dans la gestion de son temps et dans l'animation des relations.

Il nécessite de l'appétence pour le traitement de données, le déploiement de solutions numériques et des qualités relationnelles pour se positionner dans une posture d'écoute et d'appui conseil auprès des autres membres de l'équipe et du collectif.

Le poste nécessite de l'aisance à l'oral. La personne sera amenée à présenter les résultats de ses travaux, auprès des décideurs politiques notamment dans une logique de plaidoyer pour l'ESS.

COMPETENCES PRINCIPALES DEMANDEES :

- Développement, pilotage et animation de projets collectifs
- Méthodologie d'enquêtes qualitatives et quantitatives
- Traitements et analyse de données (usages avancés d'excel)
- Mise en forme de la donnée (notamment cartographie) et production de livrables
- Identification et déploiement de solutions numériques en réponse aux besoins de l'équipe (logiciels d'enquête, outils collaboratifs, CRM...)

- Gestion des relations avec les partenaires et l'environnement (acteurs et réseaux de l'ESS, pouvoirs publics, administration, ...) en lien avec la mission confiée,
- Suivi de l'organisation administrative et de la gestion financière de la mission

FORMATION ET EXPERIENCES :

- Formation supérieure en sciences politiques / développement local / sciences et ingénierie de la donnée ou expérience équivalente.
- Une expérience professionnelle de 5 ans minimum est requise.
- Une connaissance de l'économie sociale et solidaire dans ses différentes composantes statutaires et sectorielles sera appréciée

CONDITIONS D'EMPLOI

La personne sera placée sous l'autorité hiérarchique et la responsabilité fonctionnelle du directeur de la Cress,

- Recrutement en contrat à durée indéterminé, à temps complet
- Poste de cadre, groupe H de la convention collective nationale ECLAT (forfait 210 jours pour 1 ETP)
- Salaire brut mensuel : 2 850 € + reconstitution de carrière selon les règles de la Convention Collective Nationale ECLAT
- Accessoires : participation aux frais de transport, chèques déjeuner, indemnité de télétravail, œuvres sociales, ordinateur et téléphone portable
- Poste domicilié à Rennes, avec des possibilités de télétravail jusqu'à 3 jours par semaine
- Déplacements ponctuels sur Paris et en Bretagne à prévoir
- Prise de fonction à partir de septembre 2024 selon disponibilités

Candidature :

CV et lettre de motivation à adresser exclusivement par courrier à cjosse@cress-bretagne.org avant le 30 juin 2024

Date d'entretien : 15 juillet 2024 (merci de réserver cette date). Possibilité d'un deuxième entretien en juillet selon profil

Pour tous contacts ou renseignements complémentaires, contactez :

- David Ison, Chargé de mission Observatoire : 06 82 66 85 16
- Gregory Huchon, Directeur : 06 79 55 26 50